



ESTADO DO PIAUÍ  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO N.º006/2023**

O Prefeito Municipal de Baixa Grande do Ribeiro- PI, Estado do Piauí, torna público para o conhecimento dos interessados, que se encontram abertas as inscrições do Processo Seletivo Público para contratação temporária de pessoal (Professor, Monitor Escolar e Auxiliar de Serviços Gerais/Vigia), no âmbito da Administração Pública Municipal, e no que couber a legislação pertinente, tendo em vista as Leis Municipais, obedecidas às disposições legais aplicáveis às espécies, o qual se regerá de acordo com as instruções abaixo:

**1-DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O Processo Seletivo será regido por este Edital, seus Anexos e eventuais posteriores retificações e complementações, comunicados, avisos e notas oficiais no endereço eletrônico do Teste Seletivo [www.jvlconcursos.com.br](http://www.jvlconcursos.com.br), para a organização e execução do certame. Sua execução caberá à L.N.L.C de Carvalho, CNPJ: 44. 394.877/0001-80, doravante denominada JVL Concursos, para a organização e execução do certame. Em todos os demais itens e subitens deste Edital o nome da instituição contratada passa a ser substituído por: JVL concursos.

1.2 A JVL Concursos esta localizada na Rua Anísio Pires, 1089, Nova Brasília, CEP: 64.004-550, Teresina – PI, telefone: (86) 98181-1865.

1.3 Em todos os demais itens e subitens deste Edital prestarão informações e esclarecimentos ao candidato através do seguinte e-mail do Teste Seletivo exclusivo para contato do candidato: [seletivobaixagrande2023@gmail.com](mailto:seletivobaixagrande2023@gmail.com).

1.4. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, e nos demais avisos, comunicados, erratas e editais complementares que vierem a ser publicados para a realização deste Processo Seletivo, em relação aos quais não poderá alegar desconhecimento.

1.5 O Teste Seletivo é para a carga horária de 20h para os cargos de professor do Ensino Fundamental Maior , 30 h para os cargos de Educação Infantil e Ensino Fundamental Menor e 40h para os cargos de Auxiliar de Serviços Gerais/Vigia e Monitores Escolares, respeitando a lotação feita pela Secretaria Municipal de Educação, devendo haver comprovação da compatibilidade de horários no ato da contratação sob pena de não contratação.

1.6 O Teste seletivo é classificatório e eliminatório e composto de duas modalidades de avaliação para os cargos de Auxiliar de Serviços gerais e Monitor Escolar : Prova Objetiva e Avaliação de Experiência Profissional. E três Etapas para o cargo de professor: Prova Objetiva, Prova de Produção Textual e Avaliação de Experiência Profissional O candidato que não comparecer a prova objetiva estará eliminado do certame.

1.7 A entrega da documentação comprobatória da experiência profissional será presencialmente na Secretaria Municipal de Educação nos dias : 20 a 22 de dezembro de 2023, 27 e 28 de dezembro de 2023 das 8h as 12h.

As provas objetivas serão aplicadas na cidade de Baixa Grande do Ribeiro- PI, caso não haja locais de prova suficientes para aplicação, será aplicada em dois turnos distintos.

1.8 A inscrição do candidato implicará no recolhimento da taxa de inscrição e na sua aceitação das normas e condições estabelecidas neste edital, das quais não poderá alegar desconhecimento.

- Valor da taxa de inscrição: R\$80,00 ( Oitenta Reais ) para os cargos de Professor  
R\$ 50,00 ( Cinquenta Reais) para os cargos de Monitor Escolar e Auxiliar de Serviços Gerais.

**1.9 As inscrições serão efetuadas exclusivamente via internet, no período de 20 a 28 de dezembro de 2023.** O pagamento deverá ser através de pagamento do boleto bancário até a data de 28 de dezembro de 2023 .

1.10 Para efetuar a inscrição o candidato deverá acessar o endereço eletrônico [www.jvlconcursos.com.br](http://www.jvlconcursos.com.br) e adotar os seguintes procedimentos:

1.11 Fazer a leitura do Edital, para conhecer e estar ciente das exigências e regras nele estabelecidas;

Preencher integral e corretamente a ficha de inscrição e escolher o cargo para o qual está concorrendo.

1.12 Fazer o pagamento do boleto de inscrição do teste seletivo.

1.13 A JVL Concursos não se responsabilizará por solicitações de inscrições não recebidas, por problemas de ordem técnica dos computadores, falha de comunicação, congestionamento de linhas, bem como por qualquer outro problema técnico que impossibilite a transferência de dados ou pagamento em contas diversas.

1.14 O candidato assumirá a responsabilidade pelos dados fornecidos no ato da inscrição sob pena da lei.

1.15 Não é de responsabilidade da JVL concursos dados incorretos no processo de inscrição, sendo de inteira responsabilidade do candidato e do responsável pelo envio. Não haverá alteração do cargo de inscrição após a transferência ou depósito bancário, exceto se o candidato fizer uma nova inscrição e novo pagamento

1.16 Não haverá possibilidade de inscrição para dois cargos, sendo que será considerado válido a última inscrição feita pelo candidato.

1.17 A confirmação da inscrição será efetuada através da rede bancária ou instituição conveniada, impreterivelmente até a data prevista no Cronograma de Execução, Anexo I deste Edital.

1.18 O candidato é o único responsável por conhecer e respeitar os horários limites de cada instituição recebedora (com relação ao processamento do pagamento), quer seja pelo modo presencial (agências bancárias, casas lotéricas, entre outros locais de recebimento), quer seja pelo modo virtual (internet ou caixas eletrônicos), de forma a garantir que o seu pagamento seja processado pelo sistema



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



bancário, conforme estabelecido no Cronograma de Execução deste Edital, no Anexo I.

1.19 Em hipótese alguma, haverá homologação de inscrição cujo pagamento esteja com data posterior à data prevista no Cronograma de Execução – Anexo I deste Edital.

1.20 Não serão aceitas inscrições por meio diverso do previsto neste Edital, intempestivas, condicionais, fora dos padrões. O candidato que solicitou, devidamente, sua inscrição, somente terá a mesma homologada após o recebimento da instituição bancária responsável a confirmação do crédito do valor da inscrição, nos termos deste Edital.

1.21 Não serão homologadas inscrições pagas com cheque, agendamentos bancários e outros meios que não se efetivem até a data limite para o último dia de inscrição.

1.22 Não serão homologadas inscrições cuja taxa de inscrição foi paga com valor menor do que o previsto neste Edital. Inscrição, cuja taxa foi paga com valor maior do que o estabelecido neste Edital será homologada, pelo perfazimento do valor estabelecido.

1.23 O candidato que efetuar o pagamento da taxa de inscrição em desacordo com qualquer das disposições supracitadas não terá sua inscrição homologada.

1.24 Na data prevista no Cronograma de Execução, Anexo I deste Edital, será divulgada a Homologação das Inscrições, com a respectiva relação de candidatos. O candidato deverá consultar o Edital, bem como a relação de candidatos com inscrições homologadas para confirmar sua inscrição. Caso a inscrição não tenha sido homologada, o candidato poderá interpor recurso, utilizando formulário e anexando o comprovante de pagamento, conforme determinado neste Edital. 1.25 Se mantida a não homologação, após o julgamento do recurso, o candidato será eliminado do certame, não assistindo direito de realizar a(s) prova(s).

## **2-DA ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO**

2.1. Não haverá isenção total ou parcial do valor da taxa de inscrição, EXCETO no caso previsto na [Lei Estadual N° 5.268 de 10/12/2002](#).

2.2 Período de pedido de isenção de taxa: 20 e 21 de dezembro de 2023.

2.3 Para doadores de sangue e medula óssea: - Enviar, via Upload, os documentos abaixo, através do email: [seletivobaixagrande2023@gmail.com](mailto:seletivobaixagrande2023@gmail.com)

a) Cópia simples do comprovante de inscrição, com a opção de situação de isenção requerida;

b) Cópia Simples da Identidade;

c) Documento comprobatório, padronizado, de sua condição de doador regular de sangue, expedido por Banco de Sangue público ou privado (autorizado pelo poder público) em que faz a doação, constando, pelo menos, 03 (três) doações, no período de 12 meses anteriores à data da publicação deste Edital;

d) Para o doador de medula óssea: documento válido comprobatório de que é doador de medula óssea datado de, no mínimo, 3 meses antes da data de inscrição no processo seletivo.

2.4 Caso o candidato não envie toda a documentação exigida e descrita acima, ou envie documentação irregular ou incompleta, e a solicitação de isenção seja indeferida (verificar o Resultado Final do Pedido de Isenção em data prevista no Cronograma - anexo I), o candidato deverá retornar à área de inscrição no processo seletivo, fazer o procedimento na Rede bancária, até o último dia de inscrição para efetivar sua inscrição no certame. Somente desta maneira o candidato poderá continuar a participar do processo seletivo.

2.5 Todos os documentos listados nos subitens 2.3 deste Edital, devem ser digitalizados e salvos, preferencialmente, em um único arquivo, na extensão “PDF”. O tamanho máximo da totalidade dos documentos a serem enviados é de 4MB.

2.6 A solicitação de isenção realizada e o resultado do pedido, ficará adstrita e vinculada apenas a este Edital.

2.7 O simples preenchimento dos dados necessários ou apresentação dos comprovantes exigidos para a solicitação de isenção, ou de já ter obtido o benefício em outros certames não garantem, por si sós, o deferimento da solicitação, o que está sujeito à análise, com base na legislação em vigor, ao cumprimento dos requisitos exigidos para o deferimento, podendo este valer-se de consulta aos órgãos gestores aos quais o candidato declara estar vinculado, para verificar a veracidade das informações prestadas por ele.

2.8 Na data prevista no Cronograma de Execução, Anexo I deste Edital, será divulgado o Resultado Preliminar das solicitações de Isenção do Valor de Inscrição, ao passo que o candidato deverá consultar o respectivo Edital, bem como a relação de candidatos deferidos para confirmar a sua situação. O candidato com a solicitação de isenção concedida terá a inscrição automaticamente efetivada. O candidato que tiver sua solicitação indeferida poderá interpor recurso, conforme previsto neste Edital.

2.9 Após a divulgação do Resultado da análise dos recursos eventualmente interpostos:

os candidatos, cujo recurso de isenção for procedente, terão a inscrição automaticamente efetivada;

os candidatos, cujo recurso for improcedente, não terão o deferimento da sua solicitação, de forma que, para permanecerem participando do certame, deverão providenciar o pagamento da inscrição nos termos estipulados no neste Edital.

2.10 Não caberá qualquer devolução do valor pago a título de taxa de inscrição ao candidato que teve deferida solicitação de isenção e eventualmente também efetuou o pagamento da taxa de inscrição, de forma que orienta-se aos interessados que só efetuem a transferência ou depósito de inscrição após a divulgação do Resultado Preliminar das solicitações de isenção da taxa de inscrição, caso não desejem interpor recurso, ou para aqueles que desejarem interpor recurso, somente após a divulgação do Resultado Final das solicitações de isenção.

## **3-DAS DISPOSIÇÕES PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA-PcD**

3.1 De acordo com a Constituição Federal de 1988, art. 37, inciso VIII, as pessoas com deficiência, assim compreendidas aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no Decreto Federal nº 3.298/99, art. 4º, têm assegurado direito de inscrição neste certame,



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



sendo-lhes reservado o percentual de 5% (cinco por cento) do total das vagas a serem ofertadas.

3.2 Para fins de contratação, a deficiência de quem é portador deverá, obrigatoriamente, ser compatível com as atribuições funcionais, comprovando por meio de atestado médico conforme modelo anexo a este edital, uma vez que, em hipótese alguma as atribuições serão modificadas para se adaptarem às condições especiais do PCD, não sendo, todavia, obstáculo ao exercício das atribuições a utilização de material tecnológico ou equipamentos específicos de uso habitual do candidato ou a necessidade de adaptação do ambiente de trabalho.

3.3 Nos termos da legislação vigente, distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples, do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres não serão considerados como deficiência.

Caso a aplicação do percentual de que trata o item 3.1 resulte em número fracionado, este deverá ser elevado para o primeiro número inteiro subsequente, observando-se, contudo, o limite máximo de vagas reservadas em lei.

3.4 O percentual previsto, nos termos acima, será observado ao longo da execução do certame, bem como durante todo o período de validade deste certame, inclusive quanto às vagas legais que vierem a existir.

3.5 A pessoa com deficiência que não declarar essa condição por ocasião da inscrição concorrerá única e exclusivamente à(s) vaga(s) da ampla concorrência e não poderá invocar esta condição futuramente em seu favor.

3.6 O candidato inscrito na condição de pessoa com deficiência poderá requerer atendimento especial, conforme estipulado no item 4 deste Edital. Ressalvadas as disposições especiais contidas neste Edital, com o amparo do Decreto Federal nº 9.508/18, particularmente o art. 2º, os candidatos com deficiência participarão do certame em igualdade de condições com os demais candidatos, no que tange às provas aplicadas, ao conteúdo, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

3.7 Consideram-se condições de igualdade aquelas que permitam a avaliação do candidato com deficiência, respeitando-se as peculiaridades da deficiência de que possui.

3.8 Durante o período estabelecido no Cronograma de Execução, Anexo I deste Edital, especificamente, o candidato interessado deverá, ao efetuar a sua inscrição, selecionar a opção "PcD - Pessoa com Deficiência" e enviar até o último dia de inscrição para o e-mail : [seletivobaixagrande2023@gmail.com](mailto:seletivobaixagrande2023@gmail.com), documentação digitalizada através de Upload:

- a) Cópia simples do comprovante de inscrição, com a opção de situação de Deficiência requerida;
- b) Laudo médico original ou cópia (modelo de atestado anexo ao edital) expedido no prazo máximo de 6 (seis) meses da data do início das inscrições, atestando a espécie e o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Estatística Internacional de Doenças e Problemas Relacionados à Saúde - CID, bem como a provável causa da deficiência, e;
- c) Documento de Identidade;

3.9 Todos os documentos listados no item 3.8 deste Edital devem ser digitalizados e salvos, preferencialmente, em um único arquivo, na extensão "PDF". O tamanho máximo da totalidade dos documentos a serem enviados é de 4MB.

3.10 A solicitação de reserva de vagas para PcD realizada e o seu resultado ficarão adstritos e vinculados somente a este Edital.

3.11 O resultado das solicitações de inscrição como Pessoa com Deficiência - PcD será divulgado em caráter preliminar quando da homologação das inscrições. O candidato cujo pedido for indeferido poderá interpor recurso no período determinado por Edital.

3.12 Cumpre salientar que, com base no Decreto Federal nº 9.508/18, art. 7º, a análise realizada no momento da inscrição atém-se ao cumprimento dos requisitos formais previstos neste Edital, de forma que o não cumprimento dos requisitos estabelecidos neste capítulo, quaisquer que sejam, implica o indeferimento da inscrição como Pessoa com Deficiência - PcD, mesmo que o candidato tenha marcado tal opção no formulário de inscrição.

3.13 Considerando os termos do item 3.8 e seus subitens, cumpre salientar que os candidatos com inscrição preliminarmente homologada como pessoa com deficiência não possuem direito automático à vaga. Para tanto, o candidato deverá obter parecer favorável quanto à deficiência, e, quando da contratação, comprovar que esta é compatível com as atribuições funcionais.

#### **4- DO ATENDIMENTO AOS CANDIDATOS COM NECESSIDADES ESPECIAIS PARA A PROVA OBJETIVA**

4.1 Durante o período estabelecido no Cronograma de Execução, Anexo I deste Edital, especificamente, o candidato que necessitar de condições especiais para a realização da prova objetiva além de se inscrever, deverá selecionar essa opção no formulário eletrônico de inscrição, indicando ali os recursos especiais necessários, e enviar por e-mail [seletivobaixagrande2023@gmail.com](mailto:seletivobaixagrande2023@gmail.com), a seguinte documentação digitalizada:

I – Para pessoas com deficiência – PcD ou que apresentem necessidades especiais transitórias:

Laudo médico (cópia simples e legível), emitido no prazo máximo de 6 (seis) meses da data do início das inscrições, caso não contiver expressamente que se trata de deficiência irreversível, que justifique o atendimento especial solicitado;

4.2 No caso de tempo adicional, também cópia simples e legível de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência, atestando a necessidade de tempo adicional, conforme Lei Federal nº 7.853/89 e alterações. Prezando pela isonomia de tratamento entre os candidatos, por padrão, será concedida 1(uma) hora adicional a candidatos nessa situação.

4.3 Todos os documentos listados no subitem 4.1 deste Edital devem ser digitalizados e salvos, preferencialmente, em um único arquivo, na extensão "PDF". O tamanho máximo da totalidade dos documentos a serem enviados é de 4MB.

4.4 É responsabilidade única e exclusiva do candidato certificar-se de que a documentação está corretamente anexada, sem erros, antes de enviá-la.

4.5 A solicitação realizada e seu resultado ficam adstritos e vinculados a este Edital. O candidato deve atender a todos os requisitos exigidos por este Edital.



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



4.6 Casos de alterações psicológicas ou fisiológicas (períodos menstruais, contusões, luxações etc.) que impossibilitem o(a) candidato(a) de submeter-se aos testes, ou neles prosseguir, ou que lhe diminuam a capacidade físico-orgânica, não serão considerados para fins de tratamento diferenciado ou novas provas.

Salvo nos casos de força maior, desde que devidamente comprovados, a apresentação do laudo e/ou parecer (EXCETO para amamentação) dentro do período referido no subitem 4.1 deste Edital é condição indispensável para fins de deferimento da solicitação.

4.7 Os pedidos de atendimento especial para realização da prova serão examinados juntamente com o laudo e/ou parecer para verificação das possibilidades operacionais de atendimento (EXCETO para amamentação). A solicitação de atendimento especial estará sujeita à análise da legalidade, viabilidade e razoabilidade do pedido,

podendo, ainda, a Comissão do Concurso solicitar ao candidato outras informações e/ou documentação complementar.

4.8 Considerando-se a possibilidade de os candidatos serem submetidos à detecção de metais durante as provas, bem como a isonomia de tratamento entre os candidatos, aqueles que fizerem uso de marca-passo, pinos cirúrgicos ou outros instrumentos metálicos, utilizarem prótese auditiva, ou, ainda, os candidatos com problema de hipoglicemia ou outros problemas de saúde que necessitem ingerir alimento de qualquer natureza durante a prova, deverão apresentar laudo médico, bem como comparecer ao local de provas munidos dos respectivos laudos que comprovem tais necessidades, e, ainda, informar previamente ao fiscal de sala, sob pena de serem excluídos sumariamente do certame, ou, ainda, de não poder utilizar a prótese ou ingerir o respectivo mantimento durante a realização da(s) prova(s).

4.9 A candidata que tiver necessidade de amamentar deverá apresentar, no dia da prova, a certidão de nascimento da criança e levar um(a) acompanhante, que ficará em sala reservada com a criança e será o(a) responsável pela sua guarda. A criança não poderá permanecer desacompanhada de responsável, de forma que, a candidata que não levar acompanhante maior de idade não poderá permanecer com a criança no local de realização das provas.

4.10 Para garantir a aplicação dos termos e condições deste Edital, a candidata, durante o período de amamentação, será acompanhada por Fiscal, sem a presença do responsável pela guarda da criança. Cumpre salientar que não haverá compensação do tempo de amamentação em favor da candidata.

4.11 Será divulgada, quando da homologação das inscrições, a relação de candidatos que tiveram deferido e/ou indeferido o pedido de atendimento especial para a realização das provas. Os candidatos poderão interpor recurso contra este resultado no período determinado por Edital.

## 5- DAS VAGAS, DA CARGA HORÁRIA, DO VENCIMENTO .

### ZONA URBANA

CÓD	CARGO	REQUISITO AO CARGO	VAGAS AMPLA	VAGA S PCD	TOT AL	CH	SALÁRIO
01	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	14	01	15	30H	PISO SALARIAL
02	PROFESSOR DE ANOS INICIAIS	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	04	01	05	30H	PISO SALARIAL
03	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	LICENCIATURA PLENA EM MATEMÁTICA	01	-	01	20H	PISO SALARIAL
04	PROFESSOR DE LINGUA PORTUGUESA	LICENCIATURA PLENA EM LETRAS PORTUGUÊS	01	-	01	20H	PISO SALARIAL
05	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	LICENCIATURA PLENA EM EDUCAÇÃO FÍSICA+REGISTRO NO CREF	02	-	02	20H	PISO SALARIAL
06	PROFESSOR DE HISTÓRIA	LICENCIATURA PLENA EM HISTÓRIA	01	-	01	20H	PISO SALARIAL
07	PROFESSOR DE CIÊNCIAS	LICENCIATURA PLENA EM CIÊNCIAS/ BIOLOGIA/FÍSICA/QUÍMICA	01	-	01	20H	PISO SALARIAL
08	SERVIÇOS GERAIS/VIGIA	ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	47	03	50	40H	R\$1.320,00
09	MONITOR ESCOLAR	ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	23	02	25	40H	R\$1.320,00

### ZONA RURAL



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



CÓD	CARGO	REQUISITO AO CARGO	VAGA S AMPL A	VAGA S PCD	TOTA L	CH	SALÁRIO
10	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL-POVOADO FORMOSA	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	01	-	01	30H	PISO SALARIAL
11	PROFESSOR DE ANOS INICIAIS-POVOADO FORMOSA	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	02	-	02	30H	PISO SALARIAL
12	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL-POVOADO FORMOSA-CABECEIRA DAS COLHERES	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	01	-	01	30H	PISO SALARIAL
13	PROFESSOR DE ANOS INICIAIS - POVOADO FORMOSA-CABECEIRA DAS COLHERES	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	02	-	02	30H	PISO SALARIAL
14	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL-POVOADO AGROVILLA	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	01	-	01	30H	PISO SALARIAL
15	PROFESSOR DE ANOS INICIAIS - POVOADO AGROVILLA	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	02	-	02	30H	PISO SALARIAL
16	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL-POVOADO ALMECEGAS	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	01	-	01	30H	PISO SALARIAL
17	PROFESSOR DE ANOS INICIAIS - POVOADO ALMECEGAS	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	02	-	02	30H	PISO SALARIAL
18	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL-POVOADO RIOZINHO ANGICAL	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	01	-	01	30H	PISO SALARIAL
19	PROFESSOR DE ANOS INICIAIS - POVOADO RIOZINHO ANGICAL	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	02	-	02	30H	PISO SALARIAL
20	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL-ESCOLAS MUTISERIADAS	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	01	-	01	30H	PISO SALARIAL
21	PROFESSOR DE ANOS INICIAIS - ESCOLAS MUTISERIADAS	LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR	02	-	02	30H	PISO SALARIAL
22	SERVIÇOS GERAIS/ VIGIA - POVOADO FORMOSA-	ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	02	-	02	40H	R\$1.320,00
23	MONITOR ESCOLAR - POVOADO FORMOSA	ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	01	-	01	40H	R\$1.320,00
24	SERVIÇOS GERAIS / VIGIA - RIACHÃO DOS PAULOS	ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	02	-	02	40H	R\$1.320,00
25	MONITOR ESCOLAR - RIACHÃO DOS PAULOS	ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	01	-	01	40H	R\$1.320,00
26	SERVIÇOS GERAIS / VIGIA - ALMECEGAS	ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	02	-	02	40H	R\$1.320,00



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



\*Será assegurada a vaga PCD e obedecida a ordem classificatória.

## **6- DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS:**

**PROFESSOR:** é o profissional que no exercício da atividade docente deve planejar organizar e preparar o material necessário à execução das aulas; Orientar a aprendizagem do aluno; Manter o registro das atividades de classe e delas prestarem contas quando solicitado; Avaliar sistematicamente o seu trabalho e o desempenho dos alunos; Definir, operacionalmente, os objetivos do plano curricular, conforme o nível de sua sala de aula; Participar de reuniões, conselho de classe e outras atividades relacionadas a sua função e ainda, as incumbências previstas no Art. 13 da LDB que são: “participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade visando a educação do aluno”.

**AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS/ VIGIA:** Executar atividades de apoio, especialmente trabalhos de limpeza, conservação e arrumação de locais, móveis, utensílios e equipamentos; serviços de lanche ou similar no local de trabalho; controlar o abastecimento de água, correspondência e outros serviços municipais nos Distritos e zona rural. Auxiliar no trabalho de vigia diurno e noturno em órgãos, obras e logradouros públicos do Município. Efetuar limpeza de ruas, parques, Jardins e outros logradouros públicos, varrendo e recolhendo detritos. Transportar o lixo aos depósitos apropriados. Recolher lixos, sucatas e entulhos em geral, colocando-os em vasilhames apropriados, para serem transportados ao depósito de lixo; observar e cumprir as normas de higiene e segurança do trabalho; prestar orientação ao público em geral quando procurado; colaborar com a manutenção e conservação dos prédios públicos.

**MONITOR ESCOLAR :** Prestar auxílio aos alunos no embarque e desembarque dos ônibus escolares, zelando pela segurança dos mesmos; orientar e fornecer instruções para garantir a ordem e a segurança durante o percurso até a unidade escolar; organizar filas; auxiliar as crianças pequenas no embarque e desembarque com suas mochilas; garantir para que o embarque e desembarque dos veículos ocorram nos pontos pré-determinados, em segurança; zelar pela integridade física e psicológica pelos alunos transportados, bem como auxiliar na limpeza e conservação do veículo de transporte escolar; executar outras tarefas correlatas.

## **7-DA PROVA OBJETIVA DE CONHECIMENTOS E PRODUÇÃO TEXTUAL**

7.1 Serão aplicadas nesta etapa, a Prova Objetiva de Conhecimentos (Gerais e Específicos) para todos os candidatos e Prova Objetiva de Conhecimentos (Gerais e Específicos) e Produção Textual, para os professores, de caráter classificatório e eliminatório.

7.2 A Prova Objetiva de Conhecimentos será constituída por 30 (trinta) questões objetivas, com 4 alternativas, compatíveis com o nível de escolaridade, com a formação acadêmica exigida e com as atribuições da função a ser exercida. A prova de produção textual será apenas para os cargos de professor conforme os critérios de avaliação, a seguir:

### **7.2.1 Critérios de pontuação da prova de redação:**

Adequação ao tema proposto	3,0
Coesão	3,5
Domínio da língua escrita	5,0
Coerência	3,5
Capacidade de argumentação	5,0

a)Será atribuída a nota zero à redação que:

- Fugir ao tipo de texto estabelecido;
- Fugir ao tema proposto;
- Apresentar texto sob forma não articulada verbalmente em língua portuguesa (apenas com desenhos, númerose palavras soltas ou em forma de verso)
- Não for assinada pelo candidato;
- For escrita a lápis, em parte ou na sua totalidade, ou não obedecer ao número de linhas estabelecido.

7.3 As provas Objetivas para o cargo contemplado neste Seletivo obedecerão à seguinte estrutura, conforme o quadro a seguir, deste



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



Edital:

QUADRO 1 - ESTRUTURA DA PROVA OBJETIVA – CARGOS DE MONITOR ESCOLAR E AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS/ VIGIA				
CATEGORIA FUNCIONAL	DISCIPLINA	Nº DE QUESTOES	PESO	PONTOS
• MONITOR ESCOLAR	LINGUA PORTUGUESA	10	1,0	10
	MATEMÁTICA	10	1,0	10
• AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS/ VIGIA	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA DISCIPLINA .	10	1,0	10
	<b>TOTAL DE PONTOS</b>	<b>30</b>		<b>30</b>

QUADRO 2 - ESTRUTURA DA PROVA OBJETIVA – CARGOS DE PROFESSOR				
CATEGORIA FUNCIONAL	DISCIPLINA	Nº DE QUESTOES	PESO	PONTOS
• PROFESSOR	LINGUA PORTUGUESA	10	1,0	10
	CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS	10	1,0	10
	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA DISCIPLINA .	10	1,0	10
	<b>TOTAL DE PONTOS</b>	<b>30</b>		<b>30</b>

7.4 As provas terão a duração de 04 (quatro) horas e estão previstas para o dia 07 de janeiro de 2024 no horário de 9h às 13h. Em caso de necessidade de ajustes operacionais, a JVL concursos reserva-se no direito de indicar nova data para a realização da Prova Objetiva, garantida publicidade através do site.

7.5 Para fins de identificação, desde logo, ficam todos os candidatos convocados a comparecer ao seu local de prova com 01 (uma) hora de antecedência do horário da convocação (abertura dos portões – 8 h), munidos de caneta esferográfica de tinta azul ou preta de material translúcido e documento de identificação com foto original.

7.6 Os conteúdos programáticos da Prova Objetiva para cada disciplina, encontram-se no anexo III deste Edital. A prova de Produção Textual é uma temática escolhida pela banca organizadora.

7.7 Os candidatos devem comparecer à prova já alimentados, pois não será permitido ao candidato ingerir alimento de qualquer natureza após seu ingresso na sala de provas, exceto sem nenhum tipo de embalagem.

7.8 Durante a realização das provas, o candidato somente poderá manter consigo, em lugar visível, os seguintes objetos: caneta esferográfica de tinta azul ou preta, de material translúcido, lápis, documento de identidade e uma garrafa transparente de água, sem rótulo.

7.9 A identificação correta do dia, local e horário da realização das provas, bem como seu comparecimento, é de responsabilidade exclusiva do candidato.

7.10 O não comparecimento no dia, local e horário da prova objetiva e de produção textual acarretará a eliminação do candidato.

7.11 Após ingresso na sala de prova, não será permitido ao candidato usar óculos escuros e/ou acessórios de chapelaria como boné, chapéu, gorro, cachecol, manta, luvas e similares, e, ainda, permanecer com armas, ou quaisquer dispositivos, tais como: máquinas calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, telefones celulares, smartphones, tablets, ipod, gravadores, pen drive, mp3 ou similar, relógio de qualquer espécie, qualquer receptor ou transmissor de dados e mensagens, bipe, notebook, palmtop, Walkman, máquina fotográfica, controle de alarme de carro etc.

7.12 A JVL Concursos não se responsabiliza por quaisquer objetos dos candidatos deixados no local de prova, de valor ou não.

7.13 Para a segurança dos candidatos e a garantia da lisura do certame, a JVL Concursos poderá usar detector de metais.

7.14 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização da prova, os documentos originais, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias, ocasião em que poderá ser submetido à identificação especial, compreendendo coleta de assinaturas em ata.

7.15 A identificação especial também poderá ser exigida do candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia ou à assinatura do portador ou que esteja danificado.

7.16 A identificação especial (inscrição condicional) será julgada pela Comissão do Certame e/ou pela JVL Concursos.

7.17 Após o início das provas, a utilização de aparelhos eletrônicos é vedada em qualquer parte do local de provas. Assim, ainda que o candidato tenha terminado sua prova e esteja se encaminhando para a saída do local, não poderá utilizar quaisquer dos dispositivos previstos no item anterior no local de provas. O descumprimento dessa determinação poderá implicar eliminação do candidato deste



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



certame, caracterizando-se como tentativa de fraude.

7.18 Nos casos de eventual falta de prova/material personalizado de aplicação de provas, em razão de falha de impressão ou divergência na distribuição, os organizadores do certame poderão, para o bom andamento dos trabalhos, providenciar cópias do material necessário ou entregar material reserva, podendo ser não personalizado, desde que constantes todos os dados necessários que assegurem os procedimentos de correção das provas dos candidatos, devendo ser registradas em ata as providências tomadas.

7.19 Se, por qualquer razão fortuita, as provas sofrerem atraso em seu início ou necessitarem de interrupção dos trabalhos, os candidatos afetados terão sempre assegurado o tempo total para realização da prova, previsto neste Edital, sendo concedido o tempo adicional necessário para garantia de isonomia de tratamento.

7.20 Em ocorrendo atraso ou interrupção, os candidatos atingidos deverão permanecer no local de Prova e atender às orientações dos coordenadores e fiscais, auxiliando no bom andamento dos trabalhos, sob pena de serem excluídos sumariamente do certame, assim como, se houver necessidade de troca de sala, por motivo de força maior, o candidato deverá se dirigir à nova sala de aplicação, conforme determinação da coordenação local, sob pena de eliminação.

7.21 O Caderno de Questões é o espaço no qual o candidato poderá desenvolver todas as técnicas e rascunhos para chegar à resposta adequada, permitindo-se o rabisco e a rasura em qualquer folha.

7.22 A correção das provas será feita por meio eletrônico - leitura óptica, sendo o cartão de respostas o único documento válido e utilizado para essa correção, devendo ser preenchido pelo candidato com bastante atenção, sem rabiscos, rasuras ou marcações que levem à identificação fraudulenta do candidato, e sob pena de eliminação do certame.

7.23 O Cartão de Respostas não poderá ser substituído em caso de marcação errada ou rasura, sendo o candidato responsável pela conferência dos dados impressos no Cartão de Respostas, em especial o nome e o número de inscrição, bem como pela entrega do seu cartão, devidamente preenchido e assinado.

7.24 A não entrega do Cartão de Respostas do candidato implicará a sua automática eliminação do certame. A falta de assinatura no cartão também implicará em eliminação do candidato do certame.

7.25 O tempo de duração da Prova Objetiva para os cargos de auxiliar de serviços gerais e Prova objetiva e de Produção Textual para os cargos de Professor será de até 04h00 (quatro horas), incluído o tempo para preenchimento do Cartão de Respostas.

7.26 O candidato, só poderá ausentar-se da sala de aplicação de provas, após decorrida 1h (uma hora de prova, contada do efetivo início das provas, entregando, a partir deste horário, o caderno de questões.

7.27 O candidato somente poderá ausentar-se da sala de provas portando o caderno de questões faltando 30 minutos para o término da prova. Após uma hora de prova, os candidatos ao cargo de professor poderão levar o rascunho da produção Textual.

7.28 Será permitido ao candidato a cópia de gabaritos no local de provas, em instrumento próprio, fornecido pela equipe de aplicação. A JVL concursos disponibilizará em seu endereço eletrônico <https://www.jvlconcursos.com.br/>, os gabaritos preliminares das provas aplicadas, assim como os cadernos de provas por disciplina, no dia seguinte da aplicação.

7.29 A correção das Provas Objetivas será feita por sistema eletrônico (leitura óptica dos Cartões de Resposta), sem ingerência humana.

7.30 Será atribuída nota 0 (zero) à resposta que, no Cartão de Respostas, não estiver assinalada ou que contiver mais de uma alternativa assinalada, emenda ou rasura. Qualquer marcação que estiver em desconformidade com as instruções poderá ser anulada, ficando condicionada à leitura óptica.

7.31 Ao final da Prova, os 3 (três) últimos candidatos deverão permanecer na sala, até que o último candidato finalize sua prova, o candidato que por qualquer motivo ou recusa, não permanecer em sala durante o período mínimo estabelecido, será automaticamente eliminado do Processo Seletivo, devendo a ocorrência ser lavrada na Ata de Sala.

7.32 Poderá ser excluído sumariamente deste certame o candidato que:

- a) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;
- b) tornar-se culpado por incorreção ou descortesia para com qualquer dos fiscais, coordenadores e seus auxiliares ou autoridades presentes;
- c) for surpreendido, em ato flagrante, durante a realização da prova ou em caso de interrupção dos trabalhos, comunicando-se com outro candidato, bem como utilizando-se de consultas não permitidas, de aparelho celular ou de outro equipamento de qualquer natureza não permitido, assim como se o celular do candidato mesmo em saco lacrado tocar ou emitir qualquer sinal sonoro durante o horário de realização da prova;
- d) ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o cartão de respostas e/ou caderno de questões;
- e) não permitir ser submetido ao detector de metal (quando aplicável);
- f) antes do término de sua prova, afastar-se do recinto da prova sem o acompanhamento do fiscal;
- g) não permitir a coleta de sua assinatura e/ou recusar-se a realizar qualquer procedimento que tenha por objetivo h) comprovar a autenticidade de identidade e/ou de dados, e;
- i) recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo destinado a sua realização, ou, em caso de razão fortuita, ao ser determinado pelo fiscal ou coordenador de prova da JVL CONCURSOS.
- j) se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato se utilizado de procedimento ilícito ou colaborado para tal, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado deste certame.

## **8-DA CLASSIFICAÇÃO E CRITÉRIO DE DESEMPATE**

8.1 A classificação de candidatos dar-se-á rigorosamente da maior para a menor nota.



ESTADO DO PIAUÍ  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



8.2 Será considerado aprovado e classificado no teste seletivo para os cargos de professor, o candidato que obtiver, cumulativamente:

- a) será considerado aprovado ou classificado candidato que, ao final da prova objetiva, tiver feito, no mínimo: 30% (trinta por cento) do total de pontos correspondentes ao conjunto das modalidades da prova escrita objetiva.

- b) Não zerar a prova de produção textual

- c) O candidato não habilitado nestas condições será EXCLUÍDO do Certame.

8.3 Em caso de igualdade de pontos entre candidatos ao mesmo cargo, serão observados os seguintes critérios:

**8.3.1 O candidato maior de 60 (sessenta) anos:**

- a) Primeiro critério de desempate em certame público será a idade, dando-se preferência ao de idade mais elevada” (Lei Nacional N.º 10.741/2003 – art. 27, parágrafo único)

- b) Tenha obtido a maior pontuação na Prova de Conhecimentos Específicos.

- c) Tenha obtido a maior pontuação na prova de português.

**8.2.2. - Se o candidato é menor de 60 (sessenta) anos:**

- a) Tenha obtido a maior pontuação na Prova de Conhecimentos Específicos.

- b) Tenha obtido a maior pontuação na prova de português.

- c) O candidato mais idoso.

- d) Maior pontuação na Experiência Profissional

8.4 Persistindo o empate entre os candidatos, depois de aplicados todos os critérios acima, o desempate dar-se-á através do sistema de sorteio público. O referido sorteio será levado a termos pela JVL Concursos, em horário e local determinados, sendo que os candidatos deverão ser comunicados com antecedência mínima de 48h da sua realização, com a presença dos respectivos candidatos ou procuradores devidamente constituídos para este fim.

## **9- DOS RECURSOS**

9.1 Será assegurado ao candidato o direito de recurso do referido certame.

9.2 Admitir-se-á para cada candidato apenas um único recurso para inscrição, condição de pessoa com deficiência, resultado da prova de experiência profissional, gabarito das provas e resultado, o qual deverá ser enviado via formulário específico disponível no anexo deste Edital.

9.3 O prazo para recursos é conforme as datas estabelecidas no cronograma de execução, Anexo I deste edital.

9.4 Será indeferido o pedido de recurso apresentado fora de prazo.

9.5 O recurso deverá ser enviado para o endereço eletrônico da JVL concursos: [seletivobaixagrande2023@gmail.com](mailto:seletivobaixagrande2023@gmail.com) até o último dia previsto para tal procedimento.

9.6 Não será aceito, em hipótese nenhuma, a entrega de documentos de forma presencial ou via correios na sede da JVL Concursos.

9.7 Se, da análise do recurso, for constatada a necessidade de anulação de questão, o ponto relativo à questão será atribuído a todos os candidatos que concorrerem ao respectivo cargo, independentemente de terem recorrido. Caso necessite de mudança no gabarito oficial, a prova será corrigida de acordo com o gabarito definitivo.

9.8 Após a análise de recurso contra o resultado preliminar da Prova Objetiva (PO), a Banca Julgadora poderá manter ou alterar o resultado divulgado.

9.9 Em nenhuma hipótese será aceito pedido de revisão da resposta ao recurso de gabarito oficial, definitivo, bem como contra o resultado final das provas.

9.10 Será liminarmente indeferido o recurso cujo teor desrespeite a Banca Julgadora.

9.11 Em caso de recurso, o resultado da análise será divulgado de acordo com a data prevista no cronograma.

## **10- DA VALIDADE**

10.1. O prazo de validade do Teste Seletivo será de 12 (meses) a contar da data de sua assinatura, podendo ser renovado por igual período, mediante ato do Poder Executivo, observada a conveniência e oportunidade da Administração.

10.2 Os candidatos aprovados serão contratados de acordo com o calendário escolar do município, cumprindo o mínimo de 200 (duzentos) dias letivos e 800 (oitocentas) horas letivas exigidas pela Lei de Diretrizes e Bases, podendo ser renovado por igual período, não podendo exceder o prazo de validade do certame.

## **11- DAS CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

11.1 Homologado o resultado final do Processo Seletivo, será no site [www.jvlconcursos.com.br](http://www.jvlconcursos.com.br) e diário dos municípios, a lista de vagas oferecidas aos classificados, assim como cronograma e maiores informações sobre o chamamento para as vagas, que poderá ser feito em mais de uma etapa.

11.2 Após cada chamada, a classificação final será reprocessada e o chamamento seguirá a ordem classificatória, reprocessada, iniciando o chamamento com aqueles candidatos que já foram chamados.

11.3 O candidato deverá atender, cumulativamente, para contratação aos seguintes requisitos:

- a) ter sido aprovado e classificado no concurso público na forma estabelecida neste Edital, seus anexos e eventuais retificações;



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



b) ter nacionalidade brasileira, e no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do §1º do Art. 12 da Constituição da República Federativa do Brasil e na forma do disposto no Art. 13 do Decreto Federal n. 70.436, de 18 de abril de 1972;

c) ter idade mínima de 18 anos completos;

d) estar em gozo dos direitos políticos e civis;

e) estar quite com as obrigações eleitorais e, se do sexo masculino, também com as militares;

f) firmar declaração de não estar cumprindo e nem ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática de improbidade administrativa aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;

não estar em exercício remunerado de qualquer cargo, função ou emprego público em quaisquer dos órgãos da Administração Pública direta ou indiretamente, bem como não receber proventos de aposentadoria que não sejam acumuláveis quando em atividade, ressalvadas as hipóteses legais de acumulação;

g) apresentar declaração de bens e valores que constituam patrimônio, e, se casado(a), a do cônjuge;

h) firmar declaração de não estar cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal

i) apresentar diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso, ou, na sua falta, certidão de conclusão de curso, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC, acompanhado de histórico escolar, quando os requisitos necessários para o exercício do cargo assim o exigirem;

j) não ter sido condenado a pena privativa de liberdade transitada em julgado ou qualquer outra condenação incompatível com a função pública;

k) estar apto física e mentalmente para o exercício do cargo, fato que pode ser apurado por equipe de avaliação multiprofissional a ser designada pela Prefeitura Municipal.

11.4 Os candidatos que não atenderem à convocação (dia e horário) para a escolha de vaga, assim como aqueles que não aceitarem nenhuma das vagas oferecidas, serão eliminados.

11.5 Ficam advertidos os candidatos de que a ausência de quaisquer comprovantes dos requisitos para ingresso no serviço público impossibilitará a admissão, descabendo direito de remanejo para a outra lista, e, conseqüentemente, perda do direito à vaga.

11.6 O Professor admitido em caráter temporário deverá assumir as suas funções no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da data do envio do e-mail com a confirmação de ocupação da vaga. Passado o prazo, fica a Prefeitura Municipal autorizada a dar continuidade à chamada dos demais candidatos, respeitando a sequência da ordem de classificação. Caso o candidato não se apresente no prazo determinado, será excluído do processo no ano vigente.

11.7 O candidato deverá obedecer às regras de acúmulo de cargo previstas na legislação atinente à matéria.

Não havendo o número mínimo de 02 (duas) aulas na(s) disciplina(s) de inscrição do candidato, não será disponibilizada vaga para admissão.

11.8 A contratação será vigente durante o período letivo de 2024. Em havendo a rescisão contratual, poderá ser chamada para contratação pelo tempo remanescente, os demais candidatos classificados, observada a ordem classificatória.

11.9 A classificação neste Processo Seletivo não gera para a Prefeitura Municipal a obrigatoriedade de aproveitar todos os candidatos classificados, vez que o chamamento dependerá das vagas remanescentes da distribuição de aulas aos professores efetivos e/ou decorrentes dos afastamentos legais.

11.10 Ficam advertidos ainda os candidatos de que, além dos documentos previstos neste Edital, devem apresentar, ainda, para fins de confirmação da veracidade, as vias originais dos documentos e demais documentos exigidos pela Prefeitura Municipal no ato da admissão.

11.11 Após a Homologação Final do certame, o candidato obriga-se a manter atualizados os seus dados cadastrais.

11.12 É responsabilidade única e exclusiva do candidato manter seus dados como endereço residencial e eletrônico, telefone, etc. atualizados, assim como acompanhar os chamamentos que serão publicados até que se expire o prazo de validade do certame, sob o risco de perder o chamamento e a admissão.

11.13 A Prefeitura Municipal e a JVL concursos não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de endereços residencial e/ou eletrônico e/ou telefones, etc., informados erroneamente e/ou não atualizados.

## **12- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

12.1 Somente haverá devolução do valor da taxa de inscrição em caso de alteração de requisito essencial ao certame, exclusão de cargo ou cancelamento do certame.

12.2 A publicidade oficial deste certame, após a sua homologação final, dar-se-á através do site [www.jvlconcursos.com.br](http://www.jvlconcursos.com.br).

12.3 Por razões de ordem técnica, de segurança e de direitos autorais, a JVL Concursos não fornece apostilas e/ou manuais e/ou quaisquer outros materiais de consulta, assim como também não fornece cópias (digitais ou físicas) das provas, mesmo após o encerramento do certame.

12.4 A JVL Concursos se reserva ao direito de solicitar atualização e inserção de dados cadastrais a qualquer tempo.

12.5. O candidato será ELIMINADO do Processo Seletivo Simplificado, sem prejuízo das sanções penais e civis cabíveis, se: a) apresentar documentação falsa ou inexata em qualquer fase deste processo; b) for responsável por falsa identificação pessoal.

12.6 Não serão fornecidos atestados, declarações, certificados ou certidões relativas à habilitação, classificação, ou nota de candidatos,



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



valendo para tal fim, a publicação do resultado final e homologação em órgão de divulgação oficial.

12.7 Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, probabilístico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato se utilizado de processo ilícito para obter aprovação própria ou de terceiros, será tornada nula a sua participação no Processo Seletivo Simplificado, sem prejuízo de sua responsabilidade civil e criminal.

12.8 Visando preservar, sobretudo, a isonomia na seleção dos candidatos, ficam impossibilitados de participar da Banca (Elaboradores, Avaliadores e Organizadores) da JVL Concursos, aquele que tenha cônjuge ou companheiro ou qualquer parente, consanguíneo ou afim em linha reta ou colateral até o terceiro grau, inclusive, inscrito neste Processo Seletivo Simplificado, considerando-se ainda suspeito o membro das referidas Bancas que tenha amizade íntima ou inimizade notória, seja cônjuge ou companheiro, ou qualquer parente consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral até o terceiro grau, inclusive, com algum dos candidatos.

12.9 Os casos omissos deste Edital serão resolvidos pela Comissão do Teste Seletivo.

Baixa Grande do Ribeiro- PI, 20 de dezembro de 2023.

---

PREFEITO MUNICIPAL



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



ANEXO I – CRONOGRAMA

ITE M	DATA	EVENTO
01	20.12.2023	Publicação no Diário Oficial.
02	20.12.2023	Lançamento do Edital no site.
03	20.12.2023 a 28.12.2023	Período de inscrição.
03.1	20 a 22.12.2023 e 27 e 28.12.2023.	Entrega presencial dos documentos da experiência profissional.
04	19 a 22.12.2023	Período para pleitear isenção de taxa de inscrição.
05	23.12.2023	Resultado Preliminar do pedido de isenção de taxa.
06	24 e 25.12.2023	Prazo para recurso contra o não deferimento de isenção de taxa.
07	26.12.2023	Resultado Definitivo do pedido de isenção de taxa.
08	28.12.2023	Último dia para pagamento da inscrição.
09	29.12.2023	Divulgação da relação dos candidatos inscritos e formulário para recurso contra o referido resultado.
10	29.12.2023	Resultado preliminar das inscrições na condição de pessoas com deficiência e/ou pedidos de atendimento especial.
11	30.12.2023 a 01.01.2024	Prazo para apresentação de recursos das inscrições indeferidas
12	30.12.2023 a 01.01.2024	Prazo para recurso contra resultado preliminar das inscrições na condição de pessoas PcD e/ou pedidos de atendimento especial.
13	02.01.2024	Relação definitiva da inscrição de pessoas com deficiência e lista definitiva de inscrições deferidas
14	03.01.2024	Divulgação da relação definitiva dos candidatos inscritos com endereços e locais de aplicação da prova após análise dos recursos de indeferimento de inscrição, e endereço das escolas.
15	07.01.2024	APLICAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS ( para todos o cargos) E PRODUÇÃO TEXTUAL (para os cargos de professor).
16	08.01.2024	Divulgação dos gabaritos preliminares das Provas Objetivas e formulário próprio para recurso.
17	09 e 10.01.2024	Interposição de recursos contra os gabaritos preliminares das provas
18	23.01.2024	Resposta aos Recursos impetrados contra o gabarito preliminar.
19	24.01.2024	Divulgação do Gabarito Oficial das Provas Objetivas.
20	29.01.2024	Divulgação do Resultado Preliminar das Provas Objetivas, Produção Textual e Experiencia Profissional / formulário para recurso contra o referido resultado.
21	30.01.2024	Prazo para interposição de recursos e solicitação de espelho de gabarito
22	31.01.2024	Divulgação do Resultado Final para homologação



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



**ANEXO II – AVALIAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

1. A entrega da documentação comprobatória da experiência profissional será presencialmente na Secretaria Municipal de Educação nos dias : 20 a 22 de dezembro de 2023 e 28 de dezembro de 2023, no horário de 08 às 12h.

2. Obrigatória a entrega de formulário de apresentação de títulos que comprove a quantidade de páginas entregues.

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS	PONTUAÇÃO
Experiência profissional no cargo pleiteado.	Professor – 1,0 ponto por ano letivo, nos últimos 05 anos. Pontuação máxima : 5,0 pontos
	Demais cargos – 1,0 ponto por ano , nos últimos 05 anos. Pontuação máxima : 5,0 pontos

Serão aceitos como documentos comprobatórios de Experiência Profissional:

a) **Setor Público e Prestadores de Serviço:** Atestado/Certidão de Tempo de Serviço devidamente preenchido e assinado pelo responsável da unidade de gestão de pessoas do serviço, da área de recursos humanos ou por outro setor da instituição/empresa correspondente a que se refere o tempo declarado, com indicação clara e legível do cargo/função, tempo de serviço com (início e fim) e tempo de serviço em anos completos.

**b) Para contratados pela CLT:** Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (deverá ser gerado o arquivo da Carteira de Trabalho Digital contendo as seguintes descrições: a) todos os dados da carteira; b) todos os dados pessoais; e c) todos os contratos de trabalho) e Atestado de Serviço devidamente preenchido e assinado pelo responsável da unidade de gestão de pessoas do serviço, da área de recursos humanos ou por outro setor da instituição/empresa correspondente a que se refere o tempo declarado, com indicação clara e legível do cargo, tempo de serviço com (início e fim) e tempo de serviço em anos completos

b.1) Em caso de impossibilidade da emissão da CTPS Digital, o candidato poderá anexar cópia das páginas da CTPS física (folha de identificação onde constam número, foto e série, folha de identificação civil, folha onde constam os contratos de trabalho e folhas de alterações que constem mudança de função, quando for necessário para a indicação do cargo correspondente ao que está concorrendo e Atestado de Serviço devidamente preenchido e assinado pelo responsável da unidade de gestão de pessoas do serviço, da área de recursos humanos ou por outro setor da instituição/empresa correspondente a que se refere o tempo declarado, com indicação clara e legível do cargo, tempo de serviço com (início e fim) e tempo de serviço em anos completos.

Serão desconsiderados os documentos apresentados que não contenham todas as informações relacionadas e/ou não permitam uma análise precisa e clara da experiência profissional do(a) candidato(a).

**ANEXO III – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS**

**COMUM A TODOS OS CARGOS DE PROFESSOR**

**LINGUA PORTUGUESA** - Compreensão, interpretação e análise de textos de gêneros diversos considerados em suas relações semântico-gramaticais; Significação de palavras e expressões em contextos diversos; A linguagem considerada em seus aspectos de variação e função. Estrutura e elementos de comunicação; Vícios de linguagem; A linguagem figurada. A Língua portuguesa em sua estrutura gramatical e em sua dimensão lógico-semântica: Aspectos fonológico que incidem sobre a acentuação gráfica; Morfologia: A



ESTADO DO PIAUÍ  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



palavra – estrutura, formação, classificação, flexão e emprego; Sintaxe: A frase, a oração e o período; Período simples e período composto - Relações sintáticas entre termos da oração e entre orações. Sintaxe de Concordância nominal e verbal, de Regência nominal. A crase. Pontuação. Ortografia oficial.

**CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS** - Papel da Didática na Formação de Educadores; A revisão da didática; Objetivo de Estudos: O processo de ensino; Os componentes do processo didático; Tendências pedagógicas no Brasil e a Didática; A Prática Pedagógica: Dimensões e Desafios: A Dimensão Técnica da prática docente; A Metodologia enquanto ato político da prática educativa; Disciplina: questão de autoridade, de participação; Os Processos Didáticos Básicos: Ensino e Aprendizagem; O Processo de Ensino e o Estudo Ativo; O Compromisso Social e Ético dos professores; Currículo. O Projeto Pedagógico da Escola; Planejamento: Plano de Ensino e o Plano de Aula; Relação Professor-Aluno: Aspectos cognoscitivos da interação, aspectos sócio-emocionais. O Planejamento Escolar: Importância; Requisitos Gerais; objetivos, conteúdos, metodologia/estratégia, recursos de ensino; Avaliação da Aprendizagem; O paradigma da Avaliação Emancipatória; Superação da Reprovação Escolar. Lei De Diretrizes E Bases Da Educação Nacional – Lei Federal nº 9394/96, 20/12/1996: Diretrizes e Parâmetros Curriculares Nacionais: do Ensino Fundamental; Educação de Jovens e Adultos. PNE-Lei nº 13.005 de 25 de junho de 2014; FUNDEB.

**ESPECÍFICOS POR CARGOS:**

**PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL:** A Prática Pedagógica: Concepções e Tendências do Ensino da didática. Teóricos: Paulo Freire e Celestin Frenet (Pedagogia Libertadora); Piaget e Vigostsk (Pedagogia Libertaria). Planejamento: Tipos de Planejamento (Planejamento Educacional, Curricular e de Ensino); Etapas de Planejamento (objetivos, população alvo, seleção de conteúdos, modos operacionais e avaliação. Estratégias de Ensino: Método, Processo, Técnicas e Meios. Avaliação: Avaliação Funcional, Somativa ou Integradora e Final. Os Pilares da educação: Aprender a conhecer, Aprender a fazer, Aprender a viver e Aprender a ser. As Competências Gerais da BNCC. Projeto, Político Pedagógico. Ética Profissional. Legislação: Constituição Federal/88 – artigos 205 a 214 e artigo 60 das Disposições Constitucionais Transitórias; Lei Federal nº 9.394, de 20/12/96 – Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional; Lei Federal nº 8.069, de 13/07/90 – Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente e dá outras providências. Livro I: Título I; Título II – arts. 7.º a 24 e 53 a 59; Livro II: Título I; Título II; Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Especial na Educação Básica – SEESP/MEC;

**PROFESSOR DE ANOS INICIAIS** : Alfabetização e Letramento (Psicogênese da Língua Escrita, o domínio do código alfabético, o papel da consciência fonológica no desenvolvimento das habilidades de leitura e escrita, os gêneros textuais e metodologias ativas.) Multiletramentos e práticas de leitura, escrita e oralidade no ensino de língua portuguesa na educação básica. O ensino de matemática nos anos iniciais fundamentos e metodologias. O ensino da História e da geografia no ensino na BNCC: conceitos, objetivos, importância, trajetória histórica do ensino. Didática nos anos iniciais do Ensino Fundamental (metodologias de ensino). Planejamento pedagógico (Partes integrantes de um planejamento de ensino, tipos, características, a taxonomia dos objetivos educacionais de Bloom). Planejamento do ensino e sequências didáticas. Avaliação da Aprendizagem: conceitos, concepções e práticas. Psicologia do desenvolvimento e da aprendizagem. Teorias da aprendizagem e suas implicações educacionais. (Jean Piaget, Vygostky, Wallon e Ausubel). Dificuldades, distúrbios e transtornos de aprendizagem. Projeto Político Pedagógico alinhado à BNCC. Metodologias Ativas no processo de ensino aprendizagem.

**PROFESSOR MATEMÁTICA-** O conhecimento matemático: características; o papel da Matemática no ensino fundamental; Matemática e os Temas transversais; aprender e ensinar Matemática no ensino fundamental; objetivos, conteúdos e avaliação em Matemática; orientações didáticas para ensinar Matemática. Projetos de trabalho. Conjuntos e Subconjuntos. Operações com Conjuntos: União, Interseção, Diferença e Complementar. Número de Elementos da União de Conjuntos. Conjuntos Numéricos (Naturais, Inteiros, Racionais, Irracionais, Reais e Complexos). Divisibilidade, Máximo Divisor Comum, Mínimo Múltiplo Comum. Grandezas Diretamente Proporcionais e Inversamente Proporcionais. Regra de Três Simples e Composta. Porcentagem, Juros Simples e Juros Compostos. Produtos Notáveis. Operações com Números Reais: Adição, Subtração, Multiplicação, Divisão, Potenciação e Radiciação. Sequências, Progressões Aritméticas e Progressões Geométricas. Relações e Funções. Produto Cartesiano. Função Injetora, Sobrejetora, Bijetora, Par, Ímpar, Crescente e Decrescente. Função Composta e Função Inversa. Função de Primeiro Grau. Função de Segundo Grau. Função Modular. Função Exponencial. Função Logarítmica. Gráficos de Funções. Equações e Inequações. Matrizes: Operações e Propriedades. Determinantes. Resolução e Discussão de um Sistema Linear. Trigonometria. Triângulo Retângulo e Teorema de Pitágoras. Funções Trigonométricas, Gráficos, Identidades Trigonométricas, Equações Trigonométricas, Inequações Trigonométricas. Lei dos Senos e Lei dos Cossenos. Geometria Plana. Mediatriz de um Segmento, Bissetriz de um Ângulo. Medianas, Bissetrizes, Alturas e Mediatrizes de um Triângulo. Semelhança e Congruência de Triângulos. Semelhança e Congruência de Polígonos. Teorema de Tales. Número de Diagonais, Soma dos Ângulos Internos e Soma dos Ângulos Externos de um Polígono. Polígonos Inscritos e Circunscritos. Relações Métricas em Triângulos, Polígonos, Circunferência e Círculo. Área das Figuras Planas. Geometria Espacial. Retas e Planos no Espaço. Princípio de Cavalieri. Prisma, Pirâmide, Cilindro, Cone e Esfera. Área e Volume dos Sólidos. Geometria Analítica. Coordenadas Cartesianas. Distância entre Dois Pontos, Distância de um Ponto a uma Reta. Equações da Reta, Ângulo entre Duas Retas, Retas Paralelas, Retas Perpendiculares. Equações da Circunferência. Equações da Elipse, Hipérbole e Parábola. Análise Combinatória. Princípio Fundamental da Contagem. Arranjo, Permutação e Combinação, Casos Simples e com Repetição. Triângulo de Pascal e Binômio de Newton. Probabilidade, Espaço Amostral, Resultados Iguamente Prováveis. Probabilidade Condicional. Polinômios. Operações com Polinômios. Fatoração e Raízes de um Polinômio. Relações entre Raízes e Coeficientes de um Polinômio. Pesquisa de Raízes Racionais. Raízes Complexas Conjugadas. Noções de Lógica. Noções de Estatística (Média, Mediana, Moda, Variância, Desvio Padrão, Distribuição Normal).



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



**PROFESSOR LINGUA PORTUGUESA** - Compreensão e interpretação de textos: Estrutura — relações entre partes do texto e entre textos; Conteúdo : ideias principais e secundárias, relações de sentido entre partes do texto e entre textos; Características de diferentes tipos de textos; Discurso direto e indireto. Semântica: Significação de palavras e expressões; Homonímia, parônima, sinonímia, antonímia; Uso conotativo e denotativo; Níveis de linguagem; Relações entre língua falada e escrita. Convenções ortográficas: Acentuação das palavras (Conforme a nova ortografia); Grafia das palavras; Morfossintaxe: Estrutura, formação e classificação das palavras; Flexão verbal e nominal; Emprego das diferentes classes gramaticais; Período simples — colocação e emprego dos termos; Período composto — coordenação e subordinação, orações reduzidas e desenvolvidas, emprego dos nexos oracionais; Concordância verbal e nominal; Regência verbal e nominal; Uso do acento indicativo de crase; Pontuação. Fonemas; Grafemas; Dígrafos; Encontros vocálicos e consonantes; Ortografia Oficial; Acentuação Gráfica; Reconhecimento, flexão e emprego de Classes de palavras: Substantivo, Adjetivo, Artigo, Advérbio, Numeral, Pronome, Verbo, Preposição, Conjunções; Flexão Nominal e Verbal; Colocação pronominal; Concordância nominal e verbal; Estrutura do Vocábulo: radicais e afixos; Formação de palavras: composição e derivação; Termos da oração; Tipos de predicação; Estrutura do período: coordenação e subordinação; Nexos oracionais: valor lógico e sintático das conjunções; Interpretação de textos: Variedade de textos e adequação de linguagem; Figuras de Linguagem; Informações literais e inferências; Estruturação do texto: recursos de coesão; Significação contextual de palavras e expressões; Ponto de vista do autor.

**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA** : Educação Física: Histórico, Características e Importância Social. Ordenamentos legais da educação física escolar: LDB, DCN's e PCN's. A Constituição Federal: da Educação, da Cultura e do Desporto. Tendências Pedagógicas da Educação Física na escola: desenvolvimentista, construtivista, crítico emancipatória, concepção de aulas abertas, aptidão física e crítico-superadora. A Educação Física como instrumento de comunicação, expressão, lazer e cultura: a Educação Física e a pluralidade cultural. Materiais e equipamentos indispensáveis nas aulas de Educação Física. Conteúdos da educação física. Jogos: Concepção de Jogo; Jogos Cooperativos, Recreativos e Competitivos; Jogo Simbólico; Jogo de Construção; Jogo de Regras; Pequenos Jogos; Grandes Jogos; Jogos e Brincadeiras da Cultura Popular; Lutas: Lutas de distância, lutas de corpo a corpo; fundamentos das lutas; Danças: danças populares brasileiras; danças populares urbanas; danças eruditas clássicas, modernas, contemporâneas e jazz; danças e coreografias associadas a manifestações musicais; Esportes: individuais - atletismo, natação. Coletivos: futebol de campo, futsal, basquete, vôlei, handebol. Esportes com bastões e raquetes. Esportes sobre rodas. Técnicas e táticas. Regras e penalidades. Organização de eventos esportivos; Dimensão Social do esporte. Ginásticas: de manutenção da saúde, aeróbica e musculação; de preparação e aperfeiçoamento para a dança; de preparação e aperfeiçoamento para os esportes, jogos e lutas; ginástica olímpica e rítmica desportiva. Elementos organizativos do ensino da Educação Física: objetivos, conteúdos, metodologia e avaliação escolar. Plano de ensino e plano de aula. Educação Física e educação especial. Princípios norteadores para o ensino da Educação Física.

**PROFESSOR DE HISTÓRIA** - A ciência histórica, suas diversas abordagens teóricas e metodológicas e seus desdobramentos didático-pedagógicos. Hominização e ocupação humana dos continentes O Oriente Próximo e as primeiras civilizações urbanas. A Europa Clássica e Medieval. A África e as antigas civilizações: Egito e outros reinos africanos. A América e as antigas civilizações: Meso-América, América Andina e populações nômades do continente. A expansão europeia e suas relações com a América, a África e a Ásia. O Brasil Colonial no contexto da expansão capitalista. História do Piauí As Revoluções Burguesas, a Industrialização e a transformação do Sistema Colonial. O crescimento industrial europeu e norte-americano e a dependência latino-americana. A formação histórica do Estado brasileiro: Monarquia e República. processo políticos, sociais e econômicos a partir do século XIX Capitalismo e crise mundial na primeira metade do século XX. A descolonização, a África e a Ásia contemporâneas. Globalização financeira, relações internacionais e o mundo contemporâneo.

**PROFESSOR DE CIÊNCIAS** – Ecologia. O ar e o meio-ambiente. A água e o meio-ambiente. Rochas, minerais e o meio-ambiente. O solo e o meio-ambiente. Os recursos naturais e o meio-ambiente. O universo em que vivemos. O mundo dos seres vivos. Animais vertebrados e invertebrados. As plantas: sistemática e organografia. Reinos da Natureza. Fungos, Protista, moneras e vírus. Os seres vivos no ambiente: a organização dos seres vivos. Como a vida é organizada. a célula; da célula ao tecido; o ciclo vital do corpo humano. O organismo humano na relação com o ambiente. Os sistemas que coordenam tudo: impulsos elétricos e substâncias químicas. A matéria. Química. Elementos da tabela periódica. Características dos elementos. Ligações químicas. Compostos químicos: orgânicos e não orgânicos. A manutenção da vida: os alimentos e a vida. A perpetuação da espécie. O perigo a que a vida está sujeita. Física. O movimento: posição, velocidade, aceleração. A força: a relação com o movimento, a relação com a trajetória. O trabalho: a relação com deslocamento. A potência: a relação com o trabalho e com a velocidade. O impulso: a relação com a força. A quantidade de movimento: a relação com a velocidade. O calor: a relação com a temperatura, com a dilatação e com o trabalho. A luz: fenômenos mais comuns – reflexão, refração e difração. A luz: a relação com a visão – miopia, vista cansada e astigmatismo. A luz: instrumentos. As ondas: formas de energia representáveis por ondas. Eletricidade: a corrente elétrica, potencial elétrico e energia elétrica. Magnetismo: os ímãs – aplicações.

**COMUM AOS CARGOS DE MONITOR ESCOLAR E AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS:**

**PORTUGUÊS** : Compreensão de textos de uso prático no cotidiano. Conhecimento linguístico: ortografia, separação silábica, acentuação gráfica (Novo acordo); pontuação. Morfologia: flexão e emprego das classes gramaticais. Sintaxe do período simples: os



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



termos da oração. Concordâncias nominal e verbal. Semântica - significação das palavras: sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia das palavras.

**MATEMÁTICA:** : Números e Operações: Naturais, Inteiros e Racionais. Noções de dúzia; Unidade, Dezena, Centena e Milhar; Arroba. Grandezas Proporcionais: Razão, Proporção, Regra de três simples, valor de um número desconhecido. Geometria Plana. Sistema de Medidas: Comprimento, Capacidade, Massa, Superfície, Volume. Tratamento da Informação: Leitura e Interpretação de gráficos e tabelas.

**ESPECÍFICOS POR CARGOS:**

**MONITOR ESCOLAR :** Primeiros Socorros Noções de Prevenção de acidentes, e de organização e disciplina geral. Noções de higiene infantil. Conhecimentos básicos sobre a rotina do trabalho, compatível com as atribuições do cargo. Lei nº 9.503 de 23/09/1997 que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro e suas alterações. Decreto nº 11.162, de 4 de agosto de 2022, dispõe sobre o Programa Caminho da Escola. Lei nº 8.069, de 13/07/1990, que institui o Estatuto da Criança e do Adolescente e suas alterações, especificamente os artigos: 1º ao 4º, 15 ao 18; 53 ao 59; 208; e 232 e 245.

**AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS/VIGIA:** Noções Básicas de conservação de utensílios e materiais, faxinas, organização produtos de higiene e limpeza (dosagens, formas de utilização, indicações e usos). Noções de Higiene e saúde. Noções de Higienização (dependências, equipamentos, materiais e utensílios). Varrição de superfícies diversas. Utilização e manuseio dos eletrodomésticos. Da merenda escolar: preparação dos alimentos; o gás de cozinha; utilização e manuseio dos eletrodomésticos; elaboração dos pratos; estocagem dos alimentos; controle de estoque; melhor aproveitamento de alimentos; conservação e validade dos alimentos; cuidados ao compor frutas e verduras, alimentos enlatados, grão e farinhas, massas, doces e . tortas, carnes, pescado, laticínios. Relacionamento interpessoal. Segurança no trabalho. Noções de segurança. Noções de Hierarquia. . Meio Ambiente e Coleta Seletiva de Lixo. Relações Humanas no Trabalho: comunicação, hierarquia, ética, disciplina, higiene e apresentação pessoal. Segurança no Trabalho e Equipamentos de Proteção Individual. Sistema de Segurança Pública: órgãos e atribuições. Prevenção e combate a incêndios. Primeiros Socorros. Vigilância: tipos, funções, segurança de instalações, controle de acesso, sigilo, emergências ou eventos críticos. Noções de segurança eletrônica. Princípios básicos de observação. Noções básicas de jardinagem.



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



**ANEXO IV -MODELO PADRÃO DA APRESENTAÇÃO DE LAUDO MÉDICO E PARA PESSOAS QUE PRECISAM DE ATENDIMENTO ESPECIAL**

Edital 006/2023

Município:

Nome do Candidato:

Cargo:

Vem REQUERER ATENDIMENTO especial como PESSOA COM DEFICIÊNCIA, pelo qual apresento LAUDO MÉDICO com CID (colocar os dados abaixo, com base no laudo): Tipo de deficiência de que é portador: Código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID: Nome do Médico Responsável pelo laudo: N° do CRM do Médico: (OBS: Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres) Dados especiais para aplicação das PROVAS:

( ) NECESSITA DE PROVA ESPECIAL (Discriminar abaixo qual o tipo de prova necessário)

---

---

---

---

É obrigatória a apresentação de LAUDO MÉDICO com CID, junto a esse requerimento.

, de de 2023.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



**ANEXO V- FORMULÁRIO DE RECURSO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO**

Edital 006/23

Município:

Nome do Candidato: Cargo:

TIPO DE RECURSO – (Assinale o tipo de Recurso) ( )Referente a Indeferimento de Inscrição.

( ) Referente a inscrição PCD.

( )Contra Gabarito Preliminar da Prova Objetiva ( )Resultado das Provas Objetivas.

( )Resultado Experiência Profissional

Justificativa do candidato – Razões do Recurso

Obs: 1. Recurso não identificado com nome do candidato, cargo e número de inscrição não será reconhecido, bem como não apresentar sua fundamentação.

Reproduzir a quantidade necessária. Preencher em letra de forma ou digitar e enviar por e-mail conforme previsto no edital.

Apresentar documentos que justifiquem o(s) recurso(s).

, de de 2023.

---

Assinatura do Candidato



ESTADO DO PIAUI  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 006/2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
JVL CONCURSOS



**Anexo VI - FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DA EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Quantidade de anos (letivos) trabalhados: \_\_\_\_\_

À Comissão Organizadora da prefeitura municipal de BAIXA GRANDE DO RIBEIRO - PI, apresento os seguintes documentos:

Quantidade de laudas protocoladas:

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato (a)

\_\_\_\_\_  
Visto do Recebedor

Via do candidato

-----  
Quantidade de laudas protocoladas:

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Recebedor (a)